



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ**

ул.Кирова, д.9, г.Окуловка, Новгородская область, Россия, 174350, тел. 22-604, e-mail:
komobr@okuladm.ru

от 31.01.2021	№	Директору МАОУ СШ п. Кулотино
на	от	О.В. Логиновой

О направлении справки

Комитет образования Администрации муниципального района направляет справку по итогам изучения деятельности МАОУ СШ п. Кулотино в рамках исполнения полномочий, установленных ст. 14 ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», для устранения выявленных нарушений и использования в работе.

Приложение: на 5 л. в 1 экз.

Заместитель председателя комитета

Н.С. Евдокимова

Справка
по итогам изучения деятельности МАОУ СШ п. Кулотино в рамках
исполнения полномочий, установленных ст. 14 ФЗ №120 «Об основах
системы профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних»

31.01.2022 год

г. Окуловка

На основании приказа комитета образования Администрации Окуловского муниципального района от 09.12.2021 № 307 проведена проверка деятельности МАОУ СШ п. Кулотино в рамках исполнения полномочий, установленных ст. 14 ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

В ходе проведенной проверки изучена документация МАОУ СШ п. Кулотино (далее – школа): приказы по организации профилактической работы в школе, план профилактической работы школы на 2021/2022 учебный год, документация, отражающая работу Совета профилактики, документация по реализации превентивных программ, план по профилактике суицидального поведения обучающихся на 2021/2022 учебный год, проведены собеседования с директором МАОУ СШ п. Кулотино Логиновой О.В., заместителем директора по учебно-воспитательной работе Яковлевой Е.Н., социальным педагогом Нестеровой Т.С.

На момент проверки установлено:

Деятельность учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ведется в соответствии с планом работы по профилактике правонарушений с обучающимися и их родителями (законными представителями), разработанным на 2021/2022 учебный год, основан на анализе профилактической работы за 2020/2021 учебный год, утвержден директором школы 30.08.2021 года, в нём отражены мероприятия, сроки выполнения, формы контроля, сотрудничество с другими организациями, ожидаемый результат, отчетность.

Ответственными лицами за социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетними, имеющими проблемы в обучении, назначен заместитель директора по учебно-воспитательной работе Яковлева Е.Н., педагог-психолог Травкина Н.И., учитель-логопед Андреева В.А. В школе 24 обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Обучение организовано в соответствии с заключениями психолого-медико-

педагогической комиссии по адаптированной образовательной программе. Для каждого обучающего разработан индивидуальный учебный план, в соответствии с которым реализуются коррекционные часы. С целью помощи несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении, ведется внеурочная деятельность по разным учебным предметам.

С обучающимися, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия, ведется профилактическая работа: проведены индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), организованы рейды в семьи с целью обследования жилищно-бытовых условий и условий воспитания, имеются приказы директора школы «Об организации профилактической деятельности», разработаны планы индивидуально профилактической работы с обучающимися. Ответственными назначены классные руководители.

Приказом от 30.08.2021 года № 175 назначены ответственными лицами за проведение индивидуально-профилактической работы классные руководители и социальный педагог Нестерова Т.С., контроль за проведением индивидуально-профилактической работы возложен на заместителя директора по воспитательной работе Петрову Е.Н. Утверждены должностные инструкции классного руководителя, социального педагога, заместителя директора по воспитательной работе. Приказом от 01.09.2021 № 176 назначен координатор профилактической работы с обучающимися - учитель географии Шилова О.В. Представлено положение о профилактической работе, утвержденное приказом от 25.12.2020 № 245.

Имеется план работы социального педагога на 2021/2022 учебный год, утвержден директором 30.08.2021.

В школе ведется сводная ведомость по контингенту обучающихся, ответственные за ее ведение - классные руководители, заместитель директора по воспитательной работе Петрова Е.Н.

Администрацией школы разработаны и внедрены: алгоритм работы социального педагога с неблагополучной семьей, где прописаны этапы работы и действия социального педагога (утвержден директором 23.09.2020 года); алгоритм работы социального педагога по факту правонарушений обучающимися; алгоритм действий классного руководителя по предупреждению правонарушений несовершеннолетних (утверждены директором 03.09.2020 года); инструкция о порядке ведения учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия (утверждено директором школы 01.09.2021), памятка социального педагога.

Представлено положение о постановке на внутришкольный учет, утверждено приказом от 25.12.2020 № 245. Ведутся списки обучающихся, состоящих на разных видах учета. Постановка обучающихся на внутришкольный учет осуществляется решением Совета профилактики. Представлены приказы школы к постановлениям районной КДН и ЗП Администрации Окуловского муниципального района об организации профилактической деятельности в отношении обучающихся и их семей, назначены ответственными классные руководители. Разработаны планы индивидуально-профилактической работы с обучающимися и их семьями, в которых указаны исполнители, содержание работы, сроки, результат, утверждены директором. Ведутся карточки первичного учета несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете, где отображена информация об обучающемся, в том числе о занятости в свободное время, в летнее время; личные дела обучающихся, состоящих на разных видах учета, где указаны ответственные лица, вид учета, даты постановки и снятия. Классными руководителями ведутся карточки учета индивидуально-профилактической работы на каждого ребенка, состоящего на разных видах учёта.

В школе организована и проводится работа с родителями (законными представителями) обучающихся. Представлена отчетная документация по работе с родителями (законными представителями), где указаны даты, ФИО ответственных, цели и причина работы, содержание работы, результат (ведется классными руководителями), но не везде есть подписи участников. Ведутся протоколы родительских собраний, листы индивидуальных беседы с родителями обучающихся, где указаны ФИО, дата, основание, присутствующие, выводы и рекомендации, подпись родителей. Представлены акты обследования материально-бытовых условий жизни семей, имеющих детей, состоящих на учете в органах системы профилактики (под подпись).

В школе организован Совет профилактики, утвержден приказом от 01.09.2021 № 173 «О создании Совета профилактики правонарушений несовершеннолетними в образовательной среде». Разработаны функциональные обязанности специалистов Совета профилактики, которые утверждены приказом от 01.09.2021 №175. План работы Совета профилактики на 2021/2022 учебный год утвержден директором 06.09.2021, в нем прописаны даты проведения заседаний, содержание и форма работы, ответственный – социальный педагог. Деятельность Совета профилактики организована в соответствии с положением о Совете профилактики, утвержденным приказом от 05.02.2018 года № 245. Заседание Совета профилактики проводится 1 раз в месяц. Протоколы Совета профилактики

представлены с подписями присутствующих, но есть несоответствие в темах плана и протоколах заседаний.

Организация работы по профилактике суицидального поведения обучающихся проводится в соответствии с планом мероприятий, направленном на профилактику суицидального поведения обучающихся на 2021/2022 учебный год, но данный план требует корректировки, т.к. мероприятия указаны не в полном объеме.

В школе отсутствует штатный педагог-психолог. Работа по психолого-педагогическому сопровождению организована в соответствии с договором-соглашением № 11 от 09.12.2021 года с филиалом № 4 государственного областного бюджетного учреждения «Новгородский областной центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи». Представлен технический план мероприятий на 2021/2022 учебный год. На мероприятия, запланированные по договору с филиалом №4 ГОБУ НОЦППМС (семинары, родительские собрания, занятия), планы проведения мероприятий не представлены.

В целях профилактики правонарушений, привлечения обучающихся к здоровому образу жизни реализуются с 1 по 11 класс превентивные программы. Ответственность за реализацию программ возложена на классных руководителей, контроль возложен на Шилову О.В., ответственное лицо за дополнительное образование. Согласия родителей (законных представителей) имеются. Учет посещаемости ведется.

В школе организована работа в рамках деятельности Российского движения школьников, в котором участвуют 78 школьников, имеются спортивные секции, технические и иные кружки, в которые вовлечено 244 обучающегося, ведется внеурочная деятельность, в которой участвуют все обучающиеся, в том числе состоящие на профилактическом учете.

Таким образом, можно сделать вывод, что работа в рамках исполнения полномочий, установленных ст. 14 ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в текущем учебном году в школе ведется.

На основании вышеизложенного рекомендуется:

1. Директору МАОУ СШ п. Кулотино Логиновой О.В.

1.1. Взять под личную ответственность организацию работы в рамках исполнения полномочий, установленных ст. 14. ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». Срок – постоянно.

2. Заместителю директора по воспитательной работе Петровой Е.Н.:

2.1. Внести изменения в план по профилактике суицидального поведения обучающихся, добавив необходимые мероприятия в полном объеме.

2.2. Обеспечивать проведение мероприятий, запланированных по договору с филиалом №4 ГОБУ НОЦППМС (семинары, родительские собрания, занятия).

2.3. Устранить нарушения, выявленные в организации работы Совета профилактики.

4. Информацию об исполнении представить в комитет образования Администрации Окуловского муниципального района в срок до 01.04.2022 года.

Заместитель председателя комитета образования
Администрации муниципального района



Н.С. Евдокимова

Ведущий служащий – эксперт
комитета образования
Администрации муниципального района



О.В. Лепешкина

Ознакомлена:
Директор МАОУ СШ п. Кулотино



О.В. Логинова