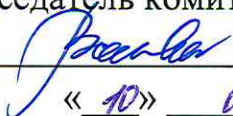


УТВЕРЖДАЮ

Председатель комитета образования

 Е.М. Волкова
« 10 » 02 2020 года

**«Дорожная карта» по созданию и функционированию
«Точек роста» в 2020 году**

Участники: МАОУ СШ п.Угловка, МАОУ СШ п.Котово

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1.	Подготовительные мероприятия:			
1.1.	Проведение совещания	11.02.2020	«Дорожная карта»	Н.С.Евдокимова
1.2.	Поездка в МАОУ ООШ д. Новое Рахино	18.02.2020	Трансляция опыта	Н.С.Евдокимова, В.А. Иванова
1.3.	Оказание консультативной помощи руководителям школ	март-август	принятие решений	Н.С.Евдокимова, В.А. Иванова
2.	Подготовка помещений:			
2.1.	Внесение изменений в план ФХД	февраль	план ФХД	директора школ В.А.Иванова
2.2.	Определение видов работ и подготовка технического задания на ремонт помещений	апрель	техническое задание	директора школ Н.С.Евдокимова, В.А. Иванова
2.3.	Подготовка проектно-сметной документации для ремонта помещений школы	апрель-май	проектно-сметная документация	директора школ В.А.Иванова
2.4.	Экспертиза проектно-сметной документации	май	заключение экспертизы	директора школ В.А.Иванова
2.5.	Проведение ремонта помещений школы	июнь	ремонт помещений	директора школ Н.С.Евдокимова, В.А. Иванова
3.	Приобретение мебели и (парт, шкафов)			
3.1.	Определение перечня мебели для оборудования кабинетов	май	перечень мебели	директора школ
3.2.	Приобретение мебели	июнь-июль	мебель	директора школ
4.	Подготовка табличек и соблюдения фирменного стиля «Точек роста»			
4.1.	Разработка проектов табличек	май	таблички	директора школ
4.2.	Соблюдение фирменного стиля «Точек роста» (использование допустимых оттенков цветов)	июнь-июль	фирменный стиль «Точек роста»	директора школ
4.3.	Заказ жалюзи	июнь	жалюзи	директора школ
5.	Приобретение оборудования, инструментов, манекенов ОБЖ и мебели для шахматной гостиной и проектной деятельности Администрацией района:			
5.1.	Внесение изменений в бюджет для организации централизованной закупки оборудования, инструментов, манекенов ОБЖ и	март	решение Думы	МКУ ЦОМСО Администрация Окуловского района

	мебели для шахматной гостиной и проектной деятельности			
5.2.	Подготовка пакета документов для проведения централизованных закупочных процедур оборудования, инструментов, манекенов ОБЖ и мебели для шахматной гостиной и проектной деятельности	апрель-май	проведение закупки	Н.С. Евдокимова
5.3.	Объявление закупочных процедур оборудования, инструментов, манекенов ОБЖ и мебели для шахматной гостиной и проектной деятельности	май	процедуры	Отдел закупок Администрации Н.С. Евдокимова
5.4.	Заключение договоров с поставщиками для приобретения оборудования, оборудования, инструментов, манекенов ОБЖ и мебели для шахматной гостиной и проектной деятельности	май-июнь	договора	Отдел закупок Администрации Н.С. Евдокимова
5.5.	Приобретение оборудования, инструментов, манекенов ОБЖ и мебели для шахматной гостиной и проектной деятельности	июль	оборудование, инструменты, манекены, мебель	Отдел закупок Администрации, Н.С. Евдокимова
5.6.	Передача школам оборудования, инструментов, манекенов ОБЖ и мебели для шахматной гостиной и проектной деятельности	июль-август	оборудование, инструменты, манекены, мебель	КУМИ, Н.С. Евдокимова В.А. Иванова директора школ
5.7.	Установка оборудования, инструментов, манекенов ОБЖ и мебели в школе	июль-август	оборудование, инструменты, манекены, мебель	директора школ Н.С. Евдокимова
6.	Подготовка кадров:			
6.1.	Определение педагогов для работы в «Точке роста»	апрель	список	директора школ
6.2.	Определение кандидатур для получения дополнительного профессионального образования сотрудников	апрель	список	директора школ
6.3.	Составление штатного расписания	июнь	штатное расписание	директора школ
6.4.	Получение дополнительного профессионального образования сотрудниками и педагогами	по графику РИПР		директора школ
7.	Торжественное открытие «Точки роста»			
7.1.	Торжественное открытие «Точки роста»	сентябрь		директора школ
7.2.	Освещение в СМИ открытия «Точки роста»	сентябрь	статьи	директора школ
7.3.	Поддержание интереса, работа «Точек роста»			директора школ