



Администрация Окуловского муниципального района

Комитет образования

П Р И К А З

от 30.12.2020

№ 265

г.Окуловка

Об утверждении Положения о муниципальной методической службе в системе образования Окуловского муниципального района

В целях содействия повышению качества дошкольного и общего образования (в том числе инклюзивного и дополнительного образования детей), обеспечения информационной поддержки образовательного процесса, выявления и распространения эффективного педагогического опыта в образовательных организациях, подведомственных комитету образования Администрации Окуловского муниципального, а также повышения эффективности использования методических и кадровых ресурсов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о муниципальной методической службе в системе образования Окуловского муниципального района.
2. Признать утратившим силу:
приказ комитета образования Администрации Окуловского муниципального района от 21.08.2018 № 201А «Об утверждении Положения о муниципальной методической службе в системе образования Окуловского муниципального района
3. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на директора МКУ «ЦОМСО» Иванову В.А.

Председатель комитета
С приказом ознакомлена :
Иванова В.А.

Е.М. Волкова

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета образования
Администрации Окуловского
муниципального района
от 30.12.2020 № 265

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальной методической службе в системе образования
Окуловского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о муниципальной методической службе в системе образования Окуловского муниципального района (далее - муниципальная методическая служба) определяет порядок создания и организации ее деятельности.

1.2. Муниципальная методическая служба является консультативно - совещательным органом, созданным при комитете образования Администрации Окуловского муниципального района (далее - комитет образования) и руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Федеральным законом «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012 года (далее – «Закон об образовании»), областными законами, указами Губернатора области, постановлениями и распоряжениями Администрации Новгородской области, муниципальными правовыми актами Окуловского муниципального района, Положением о комитете образования, Уставом муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения муниципальной системы образования» (далее - МКУ «ЦОМСО»), а также настоящим Положением.

1.3. Ответственной организацией, обеспечивающей организационно-техническое сопровождение деятельности муниципальной методической службы, является МКУ «ЦОМСО».

1.4. Муниципальная методическая служба осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комитетом образования Администрации Окуловского муниципального района (далее – комитет образования), муниципальными организациями, подведомственными комитету образования, министерством образования Новгородской области, с учреждениями, организациями, осуществляющими подготовку и переподготовку педагогов.

2. Цели и задачи муниципальной методической службы

2.1. Муниципальная методическая служба создается в целях:

2.1.1. организации, сопровождения и координации методической работы в организациях, подведомственных комитету образования;

2.1.2. повышения профессиональной компетентности педагогических и управленческих работников муниципальной системы образования.

2.2. Муниципальная методическая служба направлена на реализацию следующих задач:

2.2.1. обеспечение предоставления качественных услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования;

2.2.2. оценка эффективности, анализ и мониторинг состояния муниципальной системы образования;

2.2.3. повышение ответственности образовательных организаций за конечный результат образовательной деятельности;

2.2.4. содействие в реализации развития и укрепления материально-технической базы муниципальных образовательных организаций;

2.2.5. оказание консультативной и практической помощи методическим объединениям педагогических работников организаций, подведомственных комитету образования, по соответствующим направлениям деятельности, координации их деятельности;

2.2.6. обобщение и распространение наиболее результативного опыта педагогических работников и специалистов организаций, подведомственных комитету образования, результатов экспериментальной и инновационной деятельности;

2.2.7. анализ состояния методической работы в организациях, подведомственных комитету образования, разработка предложений по повышению ее эффективности;

2.2.8. оказание консультативной и практической помощи методическим объединениям;

2.2.9. создание условий для оказания учебно - методической поддержки всем участникам образовательного процесса.

3. Полномочия муниципальной методической службы:

3.1. Выявляет, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт.

3.2. Оказывает методическую помощь педагогическим работникам, руководителям образовательных организаций.

3.3. Проводит мониторинг обеспеченности учебниками и учебными

пособиями организаций, подведомственных комитету образования;

3.4. Обеспечивает выполнение плана курсовой подготовки педагогических работников.

3.5. Организует эффективное взаимодействие с педагогическими и руководящими кадрами муниципальной образовательной системы по вопросам организации непрерывного педагогического образования и повышения квалификации педагогических работников, развития муниципальной методической сети и ее организационно-педагогическому и информационно-методическому сопровождению.

4. Состав муниципальной методической службы

4.1. Состав муниципальной методической службы формируется в соответствии с потребностями, особенностями муниципальной системы образования и с учетом индивидуальных потребностей педагогических и руководящих работников.

4.2. Состав муниципальной методической службы формируется из специалистов комитета образования и МКУ «ЦОМСО», ответственных за отнесенные к ведению методической службы направления деятельности, а также руководителей районных методических объединений педагогов образовательных учреждений муниципального района.

4.3. Персональный состав муниципальной методической службы утверждается приказом комитета образования.

4.4. Руководство муниципальной методической службы осуществляет председатель, утверждаемый приказом комитета образования.

4.5. Председатель осуществляет общее руководство деятельностью муниципальной методической службы, является его представителем по вопросам, относящимся к сфере деятельности муниципальной методической службы, решает иные вопросы в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

4.6. Непосредственное оперативное руководство деятельностью муниципальной методической службы, а также информационное и организационно-техническое сопровождение осуществляют координаторы деятельности муниципальной методической службы.

4.7. Координаторами деятельности муниципальной методической службы назначаются методисты МКУ «ЦОМСО» и утверждаются приказом комитета образования.

5. Порядок работы муниципальной методической службы

5.1. Муниципальная методическая служба осуществляет свою работу регулярно в течение года в форме совещаний, заседаний, круглых столов и

иных видов организации работы, в рамках своей основной деятельности, определяя периодичность организации сборов самостоятельно по мере необходимости.

5.2. Решения, принятые в ходе работы методической службы, оформляются протоколами и доводятся до сведения заинтересованных лиц.